

# WEWNĄTRZSZKOLNE

## OCENIANIE

### **Gimnazjum nr 3 im. Polskich Noblistów w Kaliszu**

#### **Podstawa prawna:**

Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych ( Dz.U. Nr 83 poz. 562 z późniejszymi zmianami).

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Rozporządzenie określa warunki i sposób oceniania klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach podstawowych, gimnazjach, szkołach ponadgimnazjalnych i dotychczasowych szkołach ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży, w tym szkołach specjalnych, oraz w szkołach dla dorosłych.
2. Warunki przeprowadzania egzaminów oraz ich formy dla młodzieży niepełnosprawnej oraz niedostosowanych społecznie określają odrębne przepisy.
3. Zasady oceniania z religii (etyki) regulują odrębne przepisy.

## OCENIANIE, KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE UCZNIÓW W SZKOŁACH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

### § 2

1. Ocenianiu podlegają :
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w **§13**.

### § 3

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu :
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
  - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

### 3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje :

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych (przedmiotowe systemy oceniania);
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania (**§ 13 pkt 3**);
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali i w formach przyjętych w danej szkole (**§ 12**);
- 4) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych, zgodnie z **§15**;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w **§ 12 ust. 2 i § 13 ust. 3**;
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania (**§ 3 pkt 4 III**);
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce (**§ 3 pkt 4 I**).

### 4. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego:

#### **I. Zasady informowania uczniów i ich rodziców ( prawnych opiekunów ) o ocenach:**

1. Rodzice (prawni opiekunowie) na bieżąco informowani są o ocenach częściowych uczniów: na zebraniach z wychowawcą klasy, podczas dyżurów nauczycieli oraz poprzez wpisy ocen do dzienniczka ucznia i dziennika elektronicznego.
2. Termin klasyfikacji rocznej ustalony jest na tydzień przed zakończeniem zajęć w danym roku szkolnym.
3. Na około miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego wychowawcę o przewidywanej klasyfikacyjnej ocenie niedostatecznej śródrocznej bądź rocznej. Wychowawca informuje rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych klasyfikacyjnych ocenach niedostatecznych ucznia i o obniżonej ocenie zachowania – ocenie nieodpowiedniej lub nagannej. Rodzice potwierdzają uzyskaną informację poprzez złożenie podpisu w dokumentacji szkolnej.
4. W ciągu ostatniego tygodnia przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele poszczególnych przedmiotów są zobowiązani poinformować ucznia o jego przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych śródrocznych, a wychowawca o ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Nieobecność ucznia nakłada na niego lub jego rodziców obowiązek skontaktowania się z nauczycielem w celu poznania oceny.
5. Niedopełnienie tego obowiązku nie oznacza nierespektowania przez szkołę ww. zasady.
6. O przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych zajęć edukacyjnych, przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania oraz niepromowaniu bądź nieklasyfikowaniu rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują informację na zebraniu z wychowawcą w ciągu tygodnia przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej. Rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają te informacje poprzez złożenie podpisu

w dokumentacji szkolnej. W przypadku nieobecności wychowawcy jego obowiązki przejmuje nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły.

7. Ocena klasyfikacyjna zachowania może ulec obniżeniu do dnia zakończenia zajęć edukacyjnych, jeżeli uczeń złamie prawo lub w rażący sposób naruszy obowiązujące w szkole przepisy (np. opuszcza zajęcia bez usprawiedliwienia).
8. Rodzice (prawni opiekunowie), którzy nie uczestniczą w zebraniach z wychowawcą, nie kontaktują się z wychowawcą i nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne nie mogą powoływać się na brak informacji o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie zachowania. Rodzice nie mają wówczas prawa odwoływać się, iż oceny klasyfikacyjne zostały ustalone niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tych ocen.

## **II. Zasady możliwości poprawiania ocen :**

1. Uczeń ma obowiązek poprawienia oceny niedostatecznej z każdej pracy klasowej w ciągu tygodnia od dnia podania informacji o ocenach.
2. W razie nieobecności – uczeń musi pisać pracę klasową, test lub sprawdzian w dodatkowym terminie (dwa tygodnie od powrotu do szkoły). Termin ustala nauczyciel.
3. Uczeń ma prawo poprawiać oceny za zgodą nauczyciela i w formie przez niego ustalonej. Ocenę wpisuje się do dziennika.
4. Przy ustalaniu oceny śródrocznej lub rocznej nauczyciel bierze pod uwagę wszystkie oceny.

## **III. Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:**

1. Uczeń może ubiegać się o uzyskanie oceny wyższej niż przewidywana roczna ocena z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć, jeśli spełni wszystkie wymienione niżej warunki:
  - 1) systematycznie uczęszczał na zajęcia, a wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione;
  - 2) korzystał na bieżąco z możliwości poprawy ocen w ciągu roku szkolnego, na zasadach określonych w przedmiotowym systemie oceniania;
  - 3) stwierdza, że proponowana ocena nie jest adekwatna do jego wiadomości i umiejętności.
2. Po uzyskaniu informacji o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo na 4 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej zgłosić do dyrektora szkoły w formie pisemnej prośbę o umożliwienie przystąpienia ucznia do tzw. egzaminu komisyjnego, w celu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych, zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi na ocenę, o którą uczeń się ubiega. Odwołanie powinno zawierać uzasadnienie.
3. Dyrektor szkoły w porozumieniu z wychowawcą i nauczycielem przedmiotu sprawdza spełnienie przez ucznia warunków określonych w **pkt. 1.**

4. Niedotrzymanie przez ucznia warunków określonych w **pkt. 1** powoduje ustalenie oceny rocznej takiej jak przewidywana.
5. W przypadku spełnienia warunków, o których mowa w **pkt. 1** dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza egzamin komisyjny w zakresie wymagań edukacyjnych odpowiadających ocenie, o którą uczeń się ubiega, oraz na podstawie wyników sprawdzianu ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
6. Egzamin komisyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć formę ćwiczeń praktycznych, w terminie ustalonym z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
7. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
8. Warunkiem uzyskania oceny, o którą uczeń się ubiega jest uzyskanie 90% wszystkich punktów możliwych do zdobycia w części pisemnej oraz ustnej lub wykonanie 90% ćwiczeń praktycznych z plastyki, muzyki, informatyki, techniki lub wychowania fizycznego.
9. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej przewidywanej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
10. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu komisyjnego, zadania (pytania) sprawdzające, wynik egzaminu oraz ustaloną ocenę. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
11. Uczeń może ubiegać się o uzyskanie oceny wyższej niż przewidywana roczna ocena zachowania, jeśli nie wszedł w konflikt z prawem (np. oszustwa, fałszerstwa dokumentów, wymuszanie, wnoszenie i spożywanie alkoholu, palenie papierosów, używanie i rozprowadzanie środków odurzających, udział w kradzieżach i rozbojach) oraz spełni następujące warunki:
  - 1) uzasadni na piśmie spełnienie kryteriów na ocenę zachowania, o którą się ubiega;
  - 2) podjął inicjatywę poprawy swojego zachowania, naprawienia wyrządzonej krzywdy, szkody;
  - 3) wychowawca klasy, nauczyciele, pedagog szkolny oraz samorząd klasowy wystawi pozytywną opinię o poprawie zachowania.
12. Po uzyskaniu informacji o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo na 4 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej zgłosić do dyrektora szkoły w formie pisemnej rozpatrzenie prośby o możliwość uzyskania przez ucznia wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania. Odwołanie powinno zawierać uzasadnienie.
13. Dyrektor szkoły powołuje komisję, w której skład wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora – jako przewodniczący komisji;

- 2) wychowawca klasy;
  - 3) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
  - 4) pedagog;
  - 5) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
  - 6) przedstawiciel rady rodziców;
  - 7) rodzic ( prawny opiekun ) w roli obserwatora, który nie bierze udziału w głosowaniu.
14. Komisja weryfikuje spełnienie warunków na roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania, o którą uczeń się ubiega, a następnie ustala roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
  15. Ustalona przez komisję roczna klasyfikacyjna ocena zachowania nie może być niższa od ustalonej przewidywanej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
  16. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania, ustaloną ocenę wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

#### § 4

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
    - ww. kryteria nauczyciel przedmiotu omawia z uczniami podczas lekcji organizacyjnej;
    - ww. zasady wychowawca klasy przedstawia rodzicom na pierwszym zebraniu.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - 3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

#### § 5

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w PSO.
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom). Nauczyciele

danego przedmiotu przechowują prace klasowe uczniów z całego etapu edukacyjnego w gimnazjum do końca sierpnia roku szkolnego, w którym uczniowie kończą szkołę.

## § 6

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71b ust.3b ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty, zwanej dalej „ustawą”.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia powinno nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

## § 7

1. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

## § 8

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
2. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej w dokumentacji szkolnej przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

## § 9

1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki, o których mowa w art. 71b ust. 3b ustawy, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

## § 10

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu - według skali określonej w wewnątrzszkolnym ocenianiu - śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z **§ 12 ust.3 i § 13 ust. 5**.
3. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego, w terminach określonych przez dyrektora szkoły po uwzględnieniu terminów ferii zimowych wyznaczonych przez MEN w danym roku szkolnym.
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w **§ 12 ust. 2 i § 13 ust. 3**.
5. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z **§ 12 ust. 3 i § 13 ust.5**.
6. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w terminie i formie określonych w **§ 3 pkt 4**.

## § 11

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Wychowawca klasy ustalając śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania uwzględnia następujące kryteria oceny określone w **§ 13 ust. 3**.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

## § 12

1. Oceny cząstkowe, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według następujących zasad:

- 1) ocenie podlegają: prace klasowe, sprawdziany, testy, kartkówki, dyktanda, odpowiedzi ustne, aktywność ucznia na lekcji, prace domowe, prace dodatkowe, referaty, opracowania, prace indywidualne i grupowe, udział w konkursach itd.
- 2) prace klasowe, sprawdziany, testy ocenianie są zgodnie z punktacją:  
**91% - 100% punktów - bardzo dobry**  
**75% - 90% punktów - dobry**  
**51% - 74% punktów - dostateczny**  
**31% - 50% punktów - dopuszczający**  
**0% - 30% punktów - niedostateczny**
- 3) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który z pracy klasowej, sprawdzianu, testu zawierającego zadania o dużym stopniu trudności otrzymał powyżej 95% możliwych punktów do uzyskania
- 4) ocenę – celujący śródroczną lub roczną z danych zajęć edukacyjnych otrzymuje uczeń, który wykazuje zainteresowanie przedmiotem, posiada wiadomości i umiejętności wykraczające poza wiedzę podstawową i potwierdza je w toku pracy lekcyjnej i pozalekcyjnej, potrafi stosować wiadomości w sytuacjach problemowych, proponuje rozwiązania nietypowe;
- 5) celującą roczną ocenę klasyfikacyjną otrzymują również laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach;
- 6) każdy uczeń oceniany jest zgodnie z jego możliwościami i z zasadami sprawiedliwości;
- 7) prace klasowe zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem. Uczniowie mogą pisać co najwyżej trzy takie prace w ciągu tygodnia i tylko jedną w ciągu dnia;
- 8) sprawdziany (kartkówki) jako pisemna forma sprawdzająca wiadomości i umiejętności ucznia mogą być stosowane częściej i nie muszą być zapowiadane (obejmują maksymalnie materiał z 3 ostatnich lekcji);
- 9) w przypadku stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia lub jeżeli uczeń zakłóca prawidłowy przebieg pracy klasowej lub sprawdzianu w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom nauczyciel przerywa i unieważnia pracę co jest jednoznaczne z uzyskaniem przez tego ucznia oceny niedostatecznej z danej pracy klasowej lub sprawdzianu.
- 10) termin zwrotu ocenianych prac nie powinien przekraczać 14 dni (z wyjątkiem usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela, przerwy świątecznej lub ferii );
- 11) nauczyciele poszczególnych przedmiotów mają obowiązek systematycznie dokonywać oceniania umiejętności edukacyjnych ucznia w formach i warunkach zapewniających obiektywność oceny;
- 12) w ocenianiu z matematyki wprowadza się średnią ważoną. Szczegółowe kryteria oceny określa Przedmiotowe Ocenianie z matematyki.

2. Częstkowe oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
  - 1) stopień celujący - 6;
  - 2) stopień bardzo dobry - 5;
  - 3) stopień dobry - 4;
  - 4) stopień dostateczny - 3;
  - 5) stopień dopuszczający - 2;
  - 6) stopień niedostateczny - 1.

Przy ocenach cząstkowych dopuszcza się stosowanie plusów (+) i minusów (-), przy czym plus i minus mają wartość 0,33.
3. Oceny cząstkowe oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
4. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

### § 13

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
  - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
  - 7) okazywanie szacunku innym.
2. Śródroczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według skali określonej w pkt. 3.
3. Rocznią ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
  - 1) wzorowe;
  - 2) bardzo dobre;
  - 3) dobre;
  - 4) poprawne;
  - 5) nieodpowiednie;
  - 6) naganne.

#### Szczegółowe kryteria ocen zachowania :

Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który spełnia warunki na ocenę bardzo dobrą, a ponadto spełnia jeden z poniższych warunków:

- bierze udział i osiąga sukcesy w szkolnych konkursach i zawodach sportowych lub reprezentuje szkołę w konkursach i olimpiadach na szczeblu rejonowym, osiąga znaczące sukcesy sportowe;
- jest aktywnym członkiem co najmniej jednej organizacji młodzieżowej działającej na terenie gimnazjum lub czynnie uczestniczy w zajęciach co najmniej jednego koła zainteresowań;
- osiąga sukcesy w zajęciach pozaszkolnych /np. klub sportowy, pracownia plastyczna, szkoła muzyczna/.

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- zawsze posiada identyfikator i dzienniczek ucznia;
- przestrzega regulaminu szkoły we wszystkich punktach;

- prezentuje nienaganną postawę wobec kolegów, koleżanek, nauczycieli i innych pracowników szkoły;
- na co dzień jest schludnie i stosownie ubrany, a podczas uroczystości szkolnych oraz egzaminu gimnazjalnego posiada strój galowy;
- otrzymuje pochwały od dyrekcji, nauczycieli, wychowawcy lub innych osób;
- bierze aktywny udział w apelach i uroczystościach szkolnych lub w życiu klasy i szkoły /dbanie o estetykę klasy, gazetki/;
- nigdy nie opuszcza zajęć i nie spóźnia się bez usprawiedliwienia;
- w terminie rozlicza się z biblioteką;
- sumiennie realizuje powierzone mu obowiązki /np. dyżurnego, członka samorządu klasowego lub uczniowskiego, łącznika z biblioteką/;
- cechuje się wysoką kulturą osobistą, nie używa wulgaryzmów, nienagannie zachowuje się poza szkołą;
- wykazuje troskę o życie i zdrowie własne i innych oraz dba o swój właściwy rozwój psychofizyczny;
- chętnie służy pomocą innym uczniom i nauczycielom.

Ocenę **dobrą /tzw. wyjściową/** otrzymuje uczeń, który:

- czasem opuszcza bez usprawiedliwienia zajęcia szkolne /nie więcej niż 15 godzin w semestrze/;
- sumiennie wykonuje obowiązki szkolne;
- przestrzega ogólnie przyjętych norm współżycia społecznego;
- dba o kulturę słowa;
- troszczy się o mienie szkoły;
- nie wdaje się w konflikty z innymi uczniami na terenie szkoły i poza nią;
- zdarza mu się nie posiadać dzienniczka ucznia czy identyfikatora;
- terminowo rozlicza się z biblioteką.

Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który :

- opuszcza bez usprawiedliwienia zajęcia szkolne /od 16 do 30 godzin w semestrze/;
- przeważnie wywiązuje się z obowiązków szkolnych;
- czasem spóźnia się bez usprawiedliwienia na zajęcia szkolne /nie więcej niż 3 razy w semestrze/;
- bywa nieprzygotowany do zajęć;
- reaguje na upomnienia i koryguje swoje nieodpowiednie zachowanie;
- sposobem bycia nie narusza godności innych;
- często nie posiada dzienniczka ucznia, identyfikatora;
- przeważnie przestrzega regulaminu szkoły.

Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który spełnia jeden z poniższych warunków:

- opuszcza bez usprawiedliwienia zajęcia szkolne /więcej niż 30 godzin w semestrze/;
- często nie przestrzega zarządzeń wydanych przez szkołę i regulaminu szkoły;
- często wdaje się w konflikty z innymi uczniami na terenie szkoły i poza nią, z nauczycielami i innymi pracownikami szkoły;
- ma lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych / częsty brak podręczników, ćwiczeń, przyborów, prac domowych / lub nie pracuje zgodnie ze swoimi możliwościami;
- niszczy mienie szkoły lub cudzą własność;
- nagminnie nie posiada dzienniczka ucznia czy identyfikatora;

- nie reaguje na uwagi i upomnienia dotyczące jego zachowania na lekcjach oraz przerwach;
- nagminnie używa wulgaryzmów;
- często przeszkadza w prowadzeniu zajęć;
- nieodpowiednio zachowuje się podczas przerw;
- często opuszcza teren szkoły podczas zajęć;
- jest agresywny /słownie i fizycznie/;
- nie okazuje szacunku symbolom państwowym, narodowym, religijnym i szkolnym;
- nie wykazuje troski o zdrowie i życie innych;
- otrzymał naganę wychowawcy klasy.

Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który spełnia jeden z poniższych warunków :

- opuszcza bez usprawiedliwienia zajęcia szkolne /więcej niż 40 godzin w semestrze/;
  - spełnia kilka warunków na ocenę nieodpowiednią;
  - uporczywie uchyla się od noszenia jednolitego stroju uczniowskiego;
  - pali papierosy, spożywa alkohol lub zażywa substancje psychoaktywne / również poza terenem szkoły /;
  - wszedł w konflikt z prawem;
  - uczestniczy w negatywnych grupach nieformalnych;
  - uczestniczy w bójkach, jest sprawcą pobicia;
  - jest sprawcą mobbingu;
  - posiada lub rozprowadza środki psychoaktywne;
  - otrzymał co najmniej dwie nagany wychowawcy;
  - otrzymał naganę dyrektora szkoły.
4. Jeżeli uczeń kwalifikuje się zgodnie z kryteriami ocen zachowania do uzyskania danej oceny, to ocena ta może zostać, w szczególnych przypadkach, podwyższona o jedną ocenę ze względu na osiągnięcia ucznia lub pracę na rzecz szkoły.
  5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
  6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
  7. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
    - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
    - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z wyłączeniem pkt. 8 i 9.
  8. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
  9. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

## § 14

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie

programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

## § 15

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
  - 2) spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Uczniowie na egzaminie oceniani są zgodnie z przyjętą w szkole skalą ocen.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Podanie o egzamin klasyfikacyjny dla uczniów, o których mowa w ust. 1 i 2 składa uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) do dyrektora szkoły w terminie do dnia klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej w danym semestrze. Termin składania podań o egzamin klasyfikacyjny dla uczniów, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 wyznacza się na miesiąc przed klasyfikacją. W wyjątkowych i uzasadnionych dobrem ucznia sytuacjach podanie może być złożone w innym terminie po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły. Datę egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia dyrektor szkoły z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2,3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy;
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.

13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

## § 16

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 17.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 17 i § 19 ust. 1.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 17.

## § 17

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu ustala dyrektor szkoły (termin powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami lub prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
    - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
    - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
    - b) wychowawca klasy,

- c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
  - d) pedagog,
  - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
  - f) przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
  6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczną, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem **§19 ust. 1.**
  7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin sprawdzianu, pytania (zadania) sprawdzające, wynik sprawdzianu oraz ocenę ustaloną przez komisję (w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych); skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem (w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania). Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
  8. Do protokołu egzaminu sprawdzającego z zajęć edukacyjnych dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
  9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
  10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

## § 18

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem **§ 13 ust. 8 i 9 oraz § 19 ust. 9.**
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
- 2a. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 4, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
3. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po

ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

5. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 19 ust. 9.

## § 19

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych. W celu pozytywnego zaliczenia egzaminu poprawkowego w części pisemnej i ustnej uczeń musi uzyskać 31% poprawnych odpowiedzi.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów); prośba o egzamin poprawkowy składana jest do dyrektora szkoły w terminie do dnia klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej. W wyjątkowych i uzasadnionych dobrem ucznia przypadkach wnioski o egzamin poprawkowy może być złożony w innym terminie po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
  - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Nauczyciel egzaminujący może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę lub z innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym wpisuje się datę egzaminu oraz ustaloną ocenę.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej.

## § 20

1. Uczeń kończy gimnazjum:

- 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, z uwzględnieniem § 18 ust.4, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 13 ust. 8 i 9:
  - 2) jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu gimnazjalnego
2. Uczeń kończy gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
4. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

## § 21

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wewnątrzszkolne Ocenianie podlega ewaluacji.
2. Dopuszcza się możliwość dokonywania zmian w Wewnątrzszkolnym Ocenianiu zgodnie z trybem jego uchwalania.
3. Organem kompetentnym do uchwalania zmian w Wewnątrzszkolnym Ocenianiu jest rada pedagogiczna.
4. Nowelizacja Wewnątrzszkolnego Oceniania następuje w formie uchwały.
5. Przedmiotowe Ocenianie z poszczególnych przedmiotów stanowi integralną część Wewnątrzszkolnego Oceniania.

WSO został zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną 19 października 2004 r. i po pozytywnym zaopiniowaniu jego treści przez Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski obowiązuje od dnia uchwalenia.

Zmiany wprowadzone i zatwierdzone przez Radę Pedagogiczną w dniu 30 sierpnia 2005 r.

Zmiany wprowadzone zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 8 września 2006r zostały zatwierdzone przez Radę Pedagogiczną w dniu 10 października 2006 r.

Zmiany wprowadzone zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. zostały zatwierdzone przez Radę Pedagogiczną w dniu 12 czerwca 2007 r.

Zmiany wprowadzone zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 13 lipca 2007 r. zostały zatwierdzone przez Radę Pedagogiczną w dniu 31 sierpnia 2007 r.

Zmiany wprowadzone zgodnie ze Statutem szkoły zostały zatwierdzone przez Radę Pedagogiczną w dniu 28 sierpnia 2008 r. (Uchwała Nr 2/2008/09)

Zmiany wprowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 25 lipca 2008 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty, ustawy – Karta Nauczyciela oraz ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2008 r. Nr 145, poz. 917) zostały zatwierdzone przez Radę Pedagogiczną w dniu 23 września 2008 r. (Uchwała Nr 13/2008/09)

Zmiany wprowadzone i zatwierdzone przez Radę Pedagogiczną w dniu 27 października 2009 r. (Uchwała nr 14/2009/2010) – tekst jednolity